

Asunto Oy Saukonpolku  
Petsamonkatu 5-7  
Järjestyssäännöt

Talon asukkaiden yhteisen edun ja viihtyisyyden vuoksi on talossa jokaisen noudatettava hyviä tapoja ja seuraavia järjestyssääntöjä.

## **1 § Yleisiä määräyksiä**

1. Yhtiön omistamaa taloa hoitavat yhtiön hallituksen ohjeiden mukaisesti isännöitsijä ja huoltohenkilöstö. Valvontaoikeus on myös hallituksen jäsenillä.
2. Yhtiön sisäisen hallinnon hoitamiseksi on huoneistoon muuttamisesta ja poismuuttamisesta ilmoitettava isännöitsijälle. Ilmoituksen voi tehdä myös Saukonmäki Oy:n verkkosivuilla osoitteessa [www.saukonmaki.fi](http://www.saukonmaki.fi)
3. Huoneiston haltijan tulee hoitaa huoneistoaan tunnollisesti sekä huolehtia siitä, että kaikki hänen huonekuntaansa kuuluvat tuntevat nämä säännöt ja noudattavat niitä.
4. Jokainen asukas on velvollinen ilmoittamaan viipymättä havaitsemansa viat huoltohenkilöstölle tai isännöitsijälle riippumatta siitä, kenen aiheuttama vika on. Ilmoituksen voi tehdä myös Saukonmäki Oy:n verkkosivuilla osoitteessa [www.saukonmaki.fi](http://www.saukonmaki.fi)
5. Yhtiövastikkeet, autopaikka-, vesi-, sauna- ja pesutupamaksut maksetaan yhtiön antamien ohjeiden mukaisesti. Viivästyksestä peritään korkolain mukainen viivästyskorko.

## **2 § Yleinen järjestys**

1. Ulko-ovista kulkijan on huolehdittava, että ovi tulee lukituksi.

2. Yleinen hiljaisuus talossa on arkisin klo 22:00–7:00, lauantaisin, sunnuntaisin ja pyhinä klo 9:00 asti.

Melu- ja muista häiriöistä on mahdollisuuksien mukaan ilmoitettava etukäteen naapureille porraskäytävän ilmoitustaululla.

Suuret remonttityöt ovat sallittuja arkisin klo 8:00–20:00 ja viikonloppuisin klo 10:00–18:00. Toimenpiteet on pyrittävä ajoittamaan tarvittaessa sovitusti lähinaapureiden kanssa.

3. Asiaton oleskelu, meluaminen ja sotkeminen kellari- ja porraskäytävässä on kielletty.

4. Huoneistojen tuulettaminen suoritetaan ilmanvaihtolaitteiden ja ikkunoiden kautta. Porraskäytävän kautta tuulettaminen on kielletty.

5. Lemmikkieläinten omistajien on huolehdittava siitä, etteivät ne ole irrallaan tonttialueella, eivätkä aiheuta epäsiisteyttä. Lintulautojen ja vastaavien pito taloyhtiön alueella on kielletty.

## **3 § Yhteistilat**

1. Talon yhteisesti käytettävissä olevissa osissa, kuten porraskäytävissä, eteisissä tai kellareiden käytävillä ei ole lupa säilyttää pitkäaikaisesti mitään tavaraa. Talon käytävien on turvallisuussyistä oltava esteettömiä, eikä niillä ole lupa säilyttää mitään tavaraa, joka voisi olla kulun esteenä. Myös kynnysmattojen pitäminen porrastasolla ovien edessä on kielletty.

2. Ulkoiluvälinesuojissa säilytetään vain käytössä olevia polkupyöriä, lastenvaunuja, suksia, pulkkia ja kelkkoja. Ulkona polkupyörät tulee säilyttää

piha-alueella niille varatuilla alueilla. Autonrenkaita ei saa säilyttää paloturvallisuussyistä taloyhtiön yhteisissä tiloissa.

3. Kylmäkellarin ovi on aina suljettava huolellisesti. Jokainen asukas huolehtii osaltaan kylmiön siisteydestä ja siitä, että kylmäkomoeroissa ei säilytetä pilaantuneita tuotteita.

4. Yhteistiloista on käynnin jälkeen aina muistettava sammuttaa valot ja lukita ovet.

5. Yhtiön yhteisellä tonttialueella ei saa säilyttää veneitä, käytöstä poistettuja autoja ym. esineitä.

6. Saunan, pesutuvan ja muiden yhteisten tilojen käytöstä annetaan tarvittaessa ohjeita erikseen.

7. Tupakointi on kielletty yhteistiloissa, tuuletusparvekkeilla ja ulko-ovien välittömässä läheisyydessä. Asuntojen parvekkeilla tupakointia on pyrittävä välttämään.

8. Parvekkeella saa käyttää grillaamiseen ainoastaan sähkögrilliä, eikä käyttö saa aiheuttaa häiriötä muille asukkaille. Taloyhtiön piha-alueella saa grillata, kunhan huolehtii yleisestä siisteydestä ja ottaa muut asukkaat huomioon.

#### **4 § Parvekkeet ja pyykin kuivaus**

1. Tuuletusparvekkeita ja pihamaan tuuletustelineitä saa käyttää tamppaamiseen ja tuulettamiseen. Jokainen tuuletusparvekkeen käyttäjä on velvollinen siivoamaan parvekkeen käyttönsä jälkeen. Tuuletusparvekkeiden ovia ei saa jättää auki.

2. Pyykin kuivattaminen on sallittu kuivaushuoneessa ja pihalla

sitä varten varatuissa telineissä.

#### **5 § Jätesäiliöt ja viemärit**

1. Jätteet viedään ainoastaan niille tarkoitettuihin pihassa oleviin jätesäiliöihin, joiden kannet on muistettava sulkea. Bio- ja muut likaavat jätteet on vietävä paketoituna. Taloyhtiö kannustaa asukkaita lajittelemaan ja kierrättämään jätteensä asianmukaisiin jätesäiliöihin. Sekajätteen lisäksi asukkaiden on mahdollista lajitella biojäte, muovit, pahvit, paperit, lasi, metalli ja paristot.

2. Sekajätteeseen kuulumattomia esim. vanhoja huonekaluja ja rakennusjätteitä ei saa jättää jätesäiliöiden viereen, vaan asukkaan on itse toimitettava ne jäteasemalle.

3. Viemäriin ei saa laittaa mitään sellaista, joka voi tukkia viemäriin, esimerkiksi kinkun paistorasvoja. Viemäreiden hajulukkojen säännöllinen puhdistus kuuluu asukkaalle.

#### **6 § Vahingon ja vaaran aiheuttaminen**

1. Avotulen käyttö sekä tulenarkojen ja muiden vaarallisten aineiden säilytys taloyhtiön alueella on ehdottomasti kielletty.

2. Taloyhtiön rakennusten ja piha-alueen sotkeminen ja vaurioittaminen on kielletty.

3. Nimikilpien, mainostaulujen, ilmoitusten tms. kiinnittäminen huoneistojen oviin tai talon seiniin on sallittu vain hallituksen luvalla.

4. Auton lämmityskaapelia ei saa jättää lämmitystolppaan, kun se ei ole käytössä. Yhtiön huoltohenkilöillä on oikeus poistaa irralliset lämmityskaapelit. Lämmitystolpan kansi tulee pitää aina lukittuna.

5. Yhtiön alueella ja pihakadulla liikennöitäessä on noudatettava erityistä varovaisuutta. Pihakadulla nopeusrajoitus on 20 km/h ja pysäköinti sillä on sallittu vain merkityillä parkkipaikoilla.

## **7 § Autopaikat**

1. Taloyhtiön alueella ajoneuvoja saa säilyttää vain niille merkityillä pysäköintipaikoilla. Pysäköintipaikkoja voi tiedustella Saukonmäki Oy:n toimistosta.

2. Autopaikkoja ei voida luovuttaa osakkeiden luovuttamisen yhteydessä tai vuokralaisen vaihtuessa, vaan autopaikat palautuvat tällöin yhtiön hallintaan.

3. Pelastustiet tulee pitää avoimina.

## **8 § Muutos- ja korjaustyöt**

1. Kosteiden tilojen vesieristeisiin, LVIS-töihin, seinä- ja lattiarakenteisiin, lattiapinnoitukseen ja muihin yhtiön vastuulla oleviin järjestelmiin kohdistuviin korjaus- ja muutostöihin on saatava ennen työn aloittamista lupa isännöitsijältä. Muutostyöstä voi tehdä ilmoituksen myös Saukonmäki Oy:n verkkosivuilla osoitteessa [www.saukonmaki.fi](http://www.saukonmaki.fi).

2. Muutos- ja korjaustyöissä on huomioitava naapureiden asumisviihtyvyys ja porraskäytävien siisteys. Erityisesti melua ja häiriötä

aiheuttavista töistä on ilmoitettava etukäteen naapureille porraskäytävässä olevalla ilmoitustaululla.

Noudattamalla näitä sääntöjä autat luomaan miellyttävän ja viihtyisän asumisen itsellesi ja muille asukkaille.

Näiden sääntöjen oleellinen ja toistuva rikkominen voi johtaa asunto-osakeyhtiölain 8. luvun 2§:n sekä 3§:n mukaisiin seuraamuksiin.

Säilytä järjestyssäännöt huoneistossa. Osakas on velvollinen luovuttamaan nämä järjestyssäännöt myynnin yhteydessä ostajalle ja vuokratessa huoneistossa vuokralaiselle. Kopion järjestyssäännöistä voi saada Saukonmäki Oy:n toimistosta.

Nämä järjestyssäännöt on hyväksytty yhtiökokouksessa 17.6.2021.